**extindere**

**Termeni de referinȚĂ privind**

**selectarea unui EXPERT/UNEI EXPERTE ÎN DOMENIUL SANITAR**

**PENTRU ELABORAREA Analizei ANALITICe CU PRIVIRE LA SERVICIILE DE ÎNGRIJIRE A COPILULUI LA LOCUL DE MUNCĂ**

11.03.2020

Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare (CPD) anunţă extinderea competiţiei deschise pentru selectarea unui expert/unei experte în domeniul sanitar, pentru participarea în elaborarea raportului analitic cu privire la serviciile de îngrijire a copiilor la locul de muncă. Raportul este elaborat în cadrul programului „Abilitarea Economică a Femeilor”, ce este implementat de Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare în cooperare cu Entitatea Națiunilor Unite pentru Femei (UN Women), finanțat de către Guvernul Suediei și UN Women.

**Descrierea proiectului:**

Obiectivul proiectului „Abilitarea Economică a Femeilor” este consolidarea capacităților Parlamentului și Guvernului în elaborarea și implementarea legilor, politicilor și serviciilor cu impact pozitiv asupra venitului femeilor și angajării decente a acestora, și să recunoască, să reducă și să redistribuie munca neremunerată de îngrijire.

**Obiectivul concursului:**

Obiectivul este selectarea unui expert/unei experte în domeniul sanitar pentru elaborarea standardelor minime pentru amenajare spațiului în care urmează a fi prestate serviciile de creșe la nivel de întreprindere**.**

**Context:**

În contextul implementării Strategiei naționale pentru asigurarea egalității între femei și bărbați, cât și a Strategiei naționale de ocupare a forței de muncă, care își propun să diminueze inegalitățile privind ocuparea femeilor și bărbaților în câmpul muncii, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale în colaborare cu UN Women Moldova și Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare au convenit întru elaborarea unui Regulament privind crearea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor la locul de muncă.

Ca urmare, echipa CPD a elaborat analiza cadrului legislativ privind oportunitățile de creare a astfel de servicii la locul de muncă, care urmează a fi completată cu standarde minime sanitare, cu setul minim de activități și norme necesare din punct de vedere educațional, cât și cu recomandările din punct de vedere fiscal privind deschiderea serviciilor alternative de îngrijire a copiilor la nivel de întreprindere.

**Sarcinile concrete includ:**

Elaborarea standardelor minime necesare din punct de vedere sanitar și igienic pentru deschiderea/amenajarea unui spațiu predestinat pentru copii, cu posibilitatea de a presta servicii de îngrijire ante preșcolară și preșcolară în incita unei întreprinderi.

Standardele vor fi elaborate prin prisma practicilor internaționale, dar și prin revizuirea [Regulamentului sanitar pentru instituțiile de educație timpurie.](https://gov.md/sites/default/files/document/attachments/intr08_81.pdf)

Standardele care vor fi elaborate vor reglementa, dar nu obligatoriu, următoarele criterii/norme:

a) amplasarea instituției;

b) amenajarea și menținerea teritoriului;

c) dotarea și întreținerea încăperilor;

d) iluminatul natural și artificial al încăperilor;

e) încălzirea și ventilația încăperilor;

f) asigurarea cu apă potabilă și sanitație;

g) prevenirea îmbolnăvirilor copiilor;

h) organizarea alimentației şi nutriției;

i) igiena personală a copiilor de vârstă ante preșcolară și preșcolară;

j) igiena personalului;

k) obligațiunile personalului medical.

Opțiunile care urmează a fi analizate prin prisma sanitară a se vedea mai jos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Opțiuni** | **Descriere** |
| **1. Regim special** |  |
| 1.1. Centru cu program parțial de activitate  | Opțiune oferită de angajator părinților/tutorilor angajați ce au în grija sa copii de până la 3 ani; are un program parțial de activitate (până la 4-5 ore); cu program educativ și personal responsabil implicat (educator/educatoare etc.), cu opțiunile de alimentare și de somn asigurate. |
| 1.2. Serviciu | Opțiune oferită de angajator părinților/tutorilor angajați ce au copii de până la 6 ani; are un program flexibil de activitate (de până la 3-4 ore); pauzele alimentare și de somn nu sunt asigurate; frecvența aleatorie a copiilor la aceste grupe (fie este o persoană angajată ce merge după copii la grădiniță, îi aduce la lucrul părinților și are grijă de ei până la finele programului de lucru al părinților). |
|  |
| **2. Fondarea unei persoane juridice noi** | Opțiune ce prevede că angajatorii ar putea fonda entități private care să presteze servicii de educație timpurie. |
|  |
| **3. Finanțarea serviciilor de creșe** |  |
| 3.1. Tichete de creșă | Opțiune ce ar putea fi elaborată urmând modelul mecanismului descris în legislația cu privire la tichetele de masă (a se vedea Legea Nr. 166 din 21.09.2017 cu privire la tichetele de masă Publicat : 20.10.2017 în Monitorul Oficial Nr. 364-370). |
| 3.2. Model 1+1 | Opțiune ce prevede că pentru serviciile de îngrijire a copilului contribuie atât angajatorul, cât și părintele/tutorele. Astfel, o partea a cheltuielilor pentru serviciile date sunt acoperite de angajator (până la 50%), iar suma rămasă – de către părinte/tutore (de exemplu mecanismul poate fi inspirat din modelul de finanțare „Pare 1+1”). |
|  |
| **4. Parteneriat public privat** | Opțiune ce prevede că angajatorii ar putea iniția parteneriatul public-privat cu administrația publică locala sau centrală pentru a utiliza spațiul public în scopul de a construi o creșa sau de a beneficia de careva facilitați în instituțiile de educație deja existente, ca urmare spațiul public va beneficia de investițiile companiilor, iar angajatorii vor avea posibilitate de a oferi servicii alternative de îngrijire pentru copiii angajatorilor săi. |

Număr maxim de zile de lucru: 15 zile.

Raportul comprehensiv va fi elaborat în colaborare cu o echipă de 4 experți din domeniile juridic, educațional și fiscal. Acesta va fi lansat prin intermediul unui eveniment public, inclusiv o conferință de presă.

**Plata pentru serviciile prestate*:*** Persoana selectată va activa prin contract de prestare servicii, fiind remunerată prin virament bancar în MDL, după livrarea următoarele produse:

|  |  |
| --- | --- |
| **Produsul livrat** | **Data Limită** |
| Schița Raportului de Analiză aprobat de echipa CPD | 24 martie 2020 |
| Raportul Final de Analiză | 13 aprilie 2020 |

**Cerinţe faţă de candidaţi:**

- Studii superioare în domeniul: medical/ sănătate publică/ domeniu sanitar (Obligatoriu);

- Experiență în elaborarea și livrarea studiilor calitative de analiză;

- Experiență în elaborarea rapoartelor similare;

- Abilităţi excelente de comunicare (în special, expunere clară în scris) și prezentare;

**Candidații interesați vor expedia la adresa de e-mail: Ermolenco Alexandra** al.ermolenco@gmail.com și

**Rodica Ivașcu** rodica.ivascu@gmail.com **următoarele:**

- CV-ul;

- Lista studiilor elaborate și livrate (Ataşat model);

- Metodologia de lucru privind sarcinile propuse;

- Oferta financiară, remunerarea estimată în MDL, inclusiv taxele (va fi completat modelul din Anexa 3);

- Declarația de Integritate a CPD ( Anexa 4).

**Termenul limită** de prezentare a ofertelor este **17 martie 2020.**

**Persoană de contact**: Alexandra Ermolenco, e-mail: al.ermolenco@gmail.com tel. 022-23-70-89.

**ANEXE**

1. **Criterii de Evaluare**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterii** | **Punctaj Maxim** | **Ofertant** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |
| 1. | Studii relevante  | 25 |  |  |  |  |  |
| 2. | Experienţă anterioară de elaborare a rapoartelor similare | 25 |  |  |  |  |  |
| 3. | Metodologia de lucru | 25 |  |  |  |  |  |
| 4. | Oferta financiară | 20 |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | **100** |  |  |  |  |  |

1. **Experiență anterioară**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Studiul / Lucrarea** | **Tema Abordată** | **Responsabilitățile de bază în elaborarea studiului/ lucrării** | **Sursa unde poate fi accesat lucrarea****(link)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Model ofertă financiară**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Activitatea** | **Nr de zile** | **Remunerarea financiară , inclusiv taxele (MDL)** |
| **1.** | **Activitatea 1:** Elaborarea Schiței Raportului de Analiză  |  |  |
| **2.** | **Activitatea 2:** Elaborarea raportului final de analiză. |  |  |
| **TOTAL:** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_MDL** |

***\*Notă:*** *In cazul în care se expediază aplicarea via e-mail, se va expedia versiunea scanată (sau fax) a ofertei financiare, ce va cuprinde data şi semnătura aplicantei/ aplicantului.*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume / Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (semnătura)

1. **Declarația de integritate**

**DECLARAȚIE DE INTEGRITATE**

**pentru furnizorii de servicii şi bunuri**

Prin prezenta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (numele și prenumele)

declară pe propria răspundere, că:

* nu va fi implicat(ă) în comiterea de infracţiuni, evaziune fiscală, acte conexe corupţiei sau fapte de comportament corupţional;
* nu va fi implicat(ă) în obţinerea unor avantaje (ne)patrimoniale nejustificate;
* nu va primi/oferi cadouri sub formă de bunuri sau servicii de la/către Beneficiar care pot influenţa decizia Beneficiarului sau furnizorului;
* nu va participa la activități frauduloase care duc la un câștig personal sau pentru Beneficiar;
* nu va ȋncuraja şi falsifica documentele, inclusiv ajustarea neoficială post-factum semnării acestora;
* nu va tolera conflictul de interes şi va anunţa imediat Beneficiarul despre aceasta;
* nu va divulga date cu caracter personal, fară acordul prealabil al Beneficiarului;
* nu va accepta şi încuraja mişcări băneşti fără documente de suport autentificate prin semnătură şi ştampilă (contract, cont de plată, facturi, act de predare-primire etc.);
* nu va accepta şi ȋncuraja plata remunerării nedeclarate fiscal;
* nu va ȋncuraja şi accepta lucrul cu mijloace băneşti sub formă de cash.

Mă angajez să raportez imediat Beneficiarului orice situaţie sau posibilă situaţie de fraudă şi să declar orice modificare apărută în legătură cu cele menționate mai sus, la adresa de e-mail: cpd.integritate@gmail.com.

Sunt conştient(ă) că nerespectarea declaraţiei de integritate şi generarea situaţiilor de fraudă pot conduce la rezilierea imediată a contractului ȋncheiat ȋntre părţi, cheltuielile fiind suportate de partea vinovată.

 Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_